

# FynBus søger løbende studerende til studiejob

FynBus Flextrafik søger løbende engagerede og servicemindede medarbejdere til studiejob i vores bestillingscentral. Du skal have lyst til at tage del i mange forskellige typer opgaver, samt være indstillet på en hektisk hverdag.

## **Du vil indgå i et team af medarbejdere med en fælles vagtplan, og dine hovedopgaver vil typisk være:**

- telefonisk ordremodtagelse
- drift, planlægning og kvalitetsopfølgning vedrørende kørsler

## **Vi forventer, du har:**

- erfaring med og lyst til telefonisk kundekontakt, dette er en forudsætning
- rutine i brug af IT, såvel specialsystemer som Office pakken (Word og Excel)

## **Vi forventer, du er:**

- i stand til at arbejde under pres
- samarbejdsorienteret, serviceminded og fleksibel
- fokuseret, skaber fremdrift og resultater
- selvstændig og har overblik
- en god kollega med gode sociale kompetencer

Vi tilbyder:

- et fleksibelt studiejob med mulighed for arbejde dag, aften og weekend
- et spændende og udfordrende arbejde
- et uhøjtideligt miljø
- gode kolleger
- timeløn til kommunalt ansatte studenter

For at komme i betragtning til en kommende ledig stilling sendes en ansøgning til **[studenterjob@fynbus.dk](mailto:studenterjob@fynbus.dk)** mærket "**Studenterjob, Flextrafik**" med relevante bilag, herunder CV, uddannelsespapirer samt eventuelle udtalelser.

FynBus opbevarer ansøgningerne i 6 måneder. Har du ikke hørt fra FynBus inden for 6 måneder, har der enten ikke været en ledig stilling, eller du er ikke kommet i betragtning til en stilling.

Jf. persondatalovens § 6 kan FynBus kun opbevare en ansøgning, hvis ansøger giver samtykke hertil. Ved indsendelse af ansøgning til [studenterjob@fynbus.dk](mailto:studenterjob@fynbus.dk) giver du tilladelse til, at FynBus opbevarer din ansøgning i FynBus' emnebank i 6 måneder.

Har du spørgsmål, er du velkommen til at kontakte Teamleder Tina Thinggaard på 6311 5112 eller på [thh@fynbus.dk](mailto:thh@fynbus.dk).

**FYNBUS**